



ASSOCIAZIONE CHICCA RAINA  
*Assistenza domiciliare cure palliative*  
ODV - ETS

## Relazione di missione anno 2024

L'Associazione Chicca Raina Assistenza Domiciliare Cure Palliative ODV ETS è stata costituita in data 12 Aprile 1991 da privati cittadini con atto pubblico redatto da notaio Cao in Sondrio ( Rep. 151617/15072 Registrato a Sondrio 16/4/1991 al n. 422) E' iscritta nel Registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) sezione A ODV con determinazione n. 946 del 18/12/2022. È iscritta al REA al n. 72414

Il regime fiscale applicato è quello i cui all'art. 79 comma 5 del Dlgs n.117/2017.

L'organismo di controllo è costituito ed opera con riferimento all'art. 30 commi 2 e 5 del Dlgs 117/2017.

La missione perseguita è esplicitata dall'art. 3 dello statuto che si riporta qui di seguito in estratto:

“L'Associazione, senza fini di lucro, persegue esclusivamente fini di solidarietà sociale;

.....

l'Associazione, ai sensi dell'art.5 del Dlgs n. 117 del 3.7.2017 lettere b) e c), si propone di:

- sensibilizzare gli operatori sanitari, i cittadini e le istituzioni ai problemi delle persone in avanzato stato di malattia;
- assistere al domicilio il malato con l'erogazione coordinata di cure appropriate per migliorare la qualità e la dignità della vita
- sostenere la famiglia del malato ed accompagnarla nell'affrontare i problemi che si presentano;
- promuovere per i volontari e per gli operatori sanitari la formazione continua che garantisca le capacità di prendersi cura in maniera globale e di dare risposte alle specifiche situazioni di bisogno;
- le cure fornite alle persone malate sono gratuite.”

L'Associazione ha trasferito la propria sede nel corso dell'anno 2023 al nuovo indirizzo di Viale Milano n. 41 sempre in Sondrio. L'attività di interesse generale (assistenza domiciliare a pazienti affetti da patologia grave che non risponde più alle cure e con prognosi infausta) viene svolta nell'ambito del distretto sociosanitario di Sondrio ed il personale è costituito da tre medici, quattro infermieri, una psicologa e le altre figure richieste dal contratto vigente con ATS della Montagna.

Tutto il personale sanitario ottempera agli obblighi di formazione continua documentati dai crediti ECM certificati.

La disponibilità della nuova sede in viale Milano 41 più spaziosa e rispondente ai requisiti stabiliti da ATS della Montagna ha permesso di ampliare l'operatività della Associazione che nel 2024 ha attivato un servizio di consulenza relativo all'applicazione della legge n. 219 del 22.12.2017 (Disposizioni anticipate di trattamento - DAT). Il servizio, fornito gratuitamente, è gestito da un medico ed è aperto a singoli, coppi o famiglie e consiste nella informazione sulla normativa pertinente e nell'eventuale accompagnamento nella redazione delle disposizioni di trattamento

I soci fondatori nel 1991 furono quindici privati cittadini (tra i quali una significativa presenza di personale sanitario) ed alcuni di essi sono tuttora attivamente presenti nella vita associativa. I soci iscritti per l'anno 2024 sono 86 dei quali 20 hanno collaborato nelle diverse attività di supporto contabile-amministrativo (gestione dati, tesoreria, reception secondo gli orari previsti dalla convenzione con ATS della Montagna) e, quando necessario, in attività di sostegno alle famiglie degli assistiti.

I criteri seguiti per la iscrizione dei valori a bilancio consistono nel rispetto dei valori reali degli elementi di costo come risultano dalla relativa documentazione di acquisto e nell'adeguamento in base ad ammortamenti o altre variazioni; analogamente si opera con gli elementi positivi che hanno sempre movimenti bancari a supporto. Il bilancio viene redatto secondo il disposto del Dlgs 117/2017, del decreto 5.3.2020 del Ministero del lavoro e politiche sociali e con riferimento ai documenti OIC n. 35 (Principio contabile ETS), OIC.24 (Immobilizzazioni immateriali), OIC n.16 (Immobilizzazioni materiali) e OIC. 9 (Svalutazioni per perdite durevoli di valore delle immobilizzazioni materiali e immateriali). In sostanza sono stati seguiti gli usuali criteri di prudenza e competenza nella prospettiva della continuità della attività istituzionale, prospettiva sostenuta anche dalle risorse a disposizione come più avanti illustrato.

## **STATO PATRIMONIALE**

### **Attivo**

#### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali nell'anno 2024 rappresentano spese sostenute per acquisto di beni necessari al completamento della nuova sede in V.le Milano 41 e sono relativi ai lavori eseguiti su beni di proprietà di terzi

Immobilizzazioni immateriali al 31.12.2024	6.817,10
Immobilizzazioni immateriali al 31.12.2023	8.520,35

Il valore esposto è già al netto della quota di ammortamento (soppalco: costo iniziale € 10.223,60 ammortamento € 3.406,50)

#### Immobilizzazioni materiali

Sono costituite dalle spese di acquisto di macchine per ufficio ed attrezzature minori ed il valore indicato, è già al netto della quota di ammortamento (costo iniziale macchine ufficio € 2.586,40 con incremento di euro 1.464,00 per acquisto nuovo p.c. ammortamento euro 483,12; costo iniziale arredamento € 1.585,00 acquistato nel 2024 ammortamento € 79,25; beni di valore inferiore ad € 516,46 per un totale di € 688,89 completamente ammortizzati)

immobilizzazioni	al	31.12.2024	3.609,03
immobilizzazioni	al	31.12.2023	1.010,16

#### Immobilizzazioni finanziarie

Sono costituite da titoli di stato in portafoglio con durata oltre i 12 mesi

Immobilizzazioni finanziarie al 31.12.2024	350.000,00
Immobilizzazioni finanziarie al 31.12.2023	250.000,00

#### Costi d'impianto e di ampliamento

Gli oneri sostenuti per tale finalità sono compresi nella voce relativa alle immobilizzazioni immateriali in quanto relativi a lavori eseguiti su beni di terzi.

#### Crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni

Non sono presenti debiti e/o crediti aventi scadenza come sopra indicato e sono inoltre assenti debiti assistiti da garanzia reale su beni sociali.

#### Altri crediti (verso Enti)

Sono costituiti dalle prestazioni effettuate per ATS Montagna nel corso del 2024 e per le quali non sono ancora state emesse le relative fatture. L'importo totale ammonta a € 45.518,00.

### Crediti tributari

Erario conto compensazione €739,08

Trattasi di bonus fiscali su lavoro dipendente che verranno compensati con versamenti F24 del mese di gennaio.

### Risconti attivi

Presentano un saldo di € 3.010,34 costituito da € 2.425,33 relativi a quote su polizze assicurative diverse e da € 585,01 da quote su fatture MEXAL di competenza 2024.

### Ratei e Risconti passivi

I ratei ammontano € 551,47 e si riferiscono a costi lavoro dipendente i risconti ammontano a € 1.241,00 e sono relativi e plusvalenze realizzate su titoli in portafoglio nel 2022 e di competenza di esercizi successivi.

### Ratei attivi

Sono costituiti dalla quota 2024 di interessi maturati su titoli in portafoglio presso Banca Popolare per € 2.509,54 in totali.

### Altre riserve

L'importo di € 120.000,00 rappresenta la somma riservata alla attività istituzionale della Associazione indicata nella richiesta a suo tempo inoltrata a Regione Lombardia per il riconoscimento della personalità giuridica.

## **Passivo**

### **Patrimonio netto**

**La composizione del capitale netto è data dalle voci qui di seguito esposte:**

	2024	2023
Dotazione iniziale	7.660,82	7.660,82
Avanzi di gestione	417.992,61	406,684,37
Altre riserve	120.000,00	120.000,00
Avanzo di esercizio	51.692,67	11.308,24
Totale patrimonio netto	597.346,10	545.653.43

L'incremento del patrimonio netto è dato esclusivamente dalla somma dei risultati positivi delle gestioni precedenti, risultati che sono abitualmente accantonati nella posta "Avanzi di gestione". Il risultato positivo di gestione è normalmente determinato oltre che dai corrispettivi da ATS Montagna per le assistenze prestate anche dalle donazioni ricevute e dall'introito del 5 per mille. I vincoli previsti per l'utilizzo delle somme sono quelli eventualmente posti dell'organo amministrativo.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

	2024	2023
€	870,84	€ 234,00

Concerne l'importo maturato per la risorsa assunta a tempo parziale indeterminato.

Le principali componenti del rendiconto gestionale sono le seguenti:

<b><u>ONERI</u></b>	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
Materie prime e di consumo	6.274,69 €	5.501,18 €
Servizi	182.215,15 €	146.510,20 €
Godimento beni di terzi	4.322,08 €	19.996,26 €
Ammortamenti	2.307,27 €	2.070,49 €
Personale	14.406,06 €	5.887,13 €
Oneri diversi	1.601,26 €	7.522,19 €
<b>Totale Oneri attività interesse generale</b>	<b>211.126,51</b>	<b>187.487,45 €</b>
Oneri bancari	46,00 €	53,35 €
Materie prime	941,84 €	3.707,47 €
Servizi	8.143,68 €	17.711,51 €
altri oneri	1.567,88 €	6.642,89 €
<b>Totale Oneri supporto generale</b>	<b>10.699,40 €</b>	<b>28.115,22 €</b>
<b>TOTALE ONERI GENERALI</b>	<b>221.825,91 €</b>	<b>215.602,67 €</b>
<b>PROVENTI</b>		
Quote associative	3.107,00\	2.920,00 €
Erogazioni liberali	23.532,40 €	22.635,50 €
5x1000	9.955,50 €	9.215,36 €
Convezione ATSMontagna	221.117,80 €	174.769,80 €
Altri ricavi	-	- €
<b>Totale proventi attività di interesse generale</b>	<b>257.712,70 €</b>	<b>209.540,66 €</b>
Proventi attività finanziarie	2.575,29 €	1.677,18 €
Altri proventi	13.230,59 €	15.693,07 €
<b>Totale proventi attività di supporto</b>	<b>15.805,88 €</b>	<b>17.370,25 €</b>
<b>TOTALE GENERALE PROVENTI</b>	<b>273.518,58 €</b>	<b>226.910,91 €</b>
<b>MARGINE POSITIVO DI GESTIONE</b>	<b>51.692,67 €</b>	<b>11.308,24 €</b>

A chiarimento del prospetto di cui sopra di rendiconto gestionale si precisa che:

€ 6.274,69 spesa per acquisto farmaci;

€ 182.215,15 oneri per il personale sanitario che opera in regime di libera professione (€ 176.466,00), spesa per consulenza legale, assistenza fiscale e amministrativa utenze varie (€ 5.749,15)

€ 4.322,08 canone per utilizzo licenze software (Tekne e Mexal)

€ 1.601,26 oneri diversi di gestione (tassa rifiuti, ass. volontari).

€ 14.406,06 spesa per personale dipendente

Per quanto concerne i proventi si precisa che:

la voce "Altri proventi"

€ 15.805,88 è costituita da interessi su titoli in portafoglio (13.230,59) e da interessi attivi su c/c (2.575,29).

- non ci sono impegni di spesa o di reinvestimento di fondi ricevuti con finalità specifiche;
- non ci sono debiti per erogazioni liberali condizionate;
- non sono state effettuate raccolte fondi;
- le erogazioni liberali ricevute sono libere da qualsiasi condizionamento e provengono da soggetti privati diversi quale apprezzamento della attività istituzionale;
- l'Associazione ha assunto nel corso del 2023 un solo dipendente part-time a tempo indeterminato nel ruolo di impiegato amministrativo applicando il contratto Uneba vigente;
- i componenti dell'organo esecutivo e dell'organo di controllo prestano la loro opera gratuitamente;
- non sono presenti elementi patrimoniali o finanziari concernenti patrimoni destinati ad uso specifico ex art.10 del Dlgs 117/2017
- non sono state effettuate operazioni con parti correlate
- l'avanzo di gestione viene destinato a incrementare la consistenza dei margini positivi accantonati a garanzia della ulteriore futura attività istituzionale;
- la situazione economico-finanziaria della Associazione si presenta solida ed adeguata al proseguimento dell'attività di assistenza secondo il modello operativo sin qui attuato;
- Per il perseguimento delle finalità istituzionali accanto alla attività di assistenza vengono realizzate iniziative di sensibilizzazione ai problemi connessi al fine vita;
- non sono conteggiati oneri e proventi figurativi relativi alle prestazioni di collaborazioni fornite da personale volontario.

## LE ASSISTENZE

Nel corso dell'anno 2024 sono state assistite 65 persone di cui 53 derivanti da nuove attivazioni e 12 derivanti da assistenze attivate nel corso nel 2023 ed ancora in essere alla data dell'1.1.2024. Nel totale i 65 pazienti hanno necessitato delle seguenti prestazioni:

- giornate di assistenza erogate 3645 (con un incremento del 23,6% rispetto all'esercizio precedente) di cui 2685 a livello base e 960 a livello specialistico;
- durata media delle assistenze gg.56 (rapporto tra giornate di assistenza e pazienti assistiti);
- accessi del personale sanitario: 1387 (di cui 52 notturni/festivi) del personale infermieristico e 353 del personale medico.

Le assistenze vengono erogate sulla base del piano di assistenza individualizzato che può essere variato in relazione alle esigenze del malato; il personale sanitario opera H24 e 7/7 giorni.

Alcuni altri dati possono integrare il quadro delle assistenze:

sexo degli assistiti: 35 maschi 30 femmine

durata assistenze per assistiti:

sino a 7 gg.	8-15 gg.	16-30 gg.	31-90 gg.	oltre 90 gg.
14	11	4	21	15

assistiti per classi di età

Sino a 65 a.	71-79 a.	80-89 a.	da 90 a.
6	22	22	15

Ovviamente non è possibile prevedere esattamente il numero e le caratteristiche patologiche dei prossimi assistiti ma è possibile organizzare la struttura della Associazione in modo tale da essere in grado di rispondere alle future necessità. L'impegno mostrato in oltre un trentennio di attività con l'elevata professionalità da tutto il personale sanitario e la generosa disponibilità di tutti i volontari ci rassicura in questo obiettivo.